# 怀安县委党校预算项目支出重点
# 绩效自评报告

部门（单位）名称（盖公章）：中共怀安县委党校

部门负责人签字：

部门经办人签字：

2025 年 3 月 10 日

# 房屋修缮、维护费项目自评报告

根据《怀安县财政支出绩效评价管理办法》，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对房屋修缮、维护费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

项目背景：2024年全县党政干部的总目标：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和习近平总书记对张家口工作重要指示批示精神，全面落实省、市、县工作部署，坚持高质量发展理念，进行乡村振兴，健全完善贫困人口社会保障和社会服务体系建设，在实现贫困人口稳定脱贫致富和乡村振兴工作的同时，重点落实大培训工作，加强习近平新时代中国特色社会主义思想的宣传普及；推动培训基地环境建设工作，全年共培训各类党政干部2000多人次；全力推进“怀安论坛”建设，为干部群众提供理论知识服务，并在省市县展示我单位理论研究水平的窗口。

实施情况：房屋修缮、维护费4.92万元，美化教学环境，改善了办公条件。

## 二、项目绩效实现情况

### （一）产出指标完成情况

1.数量指标：2024年全年开展4期培训班，培训人数达2000人，完成比例80%。

2.质量指标：2024年培训宣传活动次数超过5次，达到年初绩效目标任务值，完成比例80%。

3.时效指标：经核验，及时开展县委、县政府安排的培训班次，目标完成85%。

4.成本指标：房屋修缮、维护费4.92万元，美化教学环境，改善了办公条件。完成比例95%。

### （二）效益指标完成情况

1.社会效益指标：可持续影响指标：2024年该项目实施后，提升科技影响力，通过实施项目带动提高群众政治文化意识；

2. 可持续影响指标：通过实施项目持续影响程度较高，累计培训两委干部400多人，目标完成率达85%。

3. 服务对象满意度完成情况。

服务对象满意程度较高，科级干部、党员干部回访满意度超过85%。

## 三、项目绩效分析

### （一）项目绩效评价等级

项目综合绩效评价分为4个等级：综合得分在90分（含90分）以上为“优”；综合得分在80-90分（含80分）为“良”；综合得分在60-80分（含60分）为“中”；综合得分在60分以下为“差”。

2024年房屋修缮、维护费的自评根据设计的自评指标体系，经评价，自评得分90分，自评等级为：良。我单位设立该项目，保障教师权益，规范资金使用管理。为确保绩效目标的如期完成，我单位把绩效评价工作作为当前的一项重点工作来研究和部署。落实责任，强化绩效评价任务落实，细化落实措施，做好工作谋划和考评指标跟踪、监控与问题整改。成立了绩效自评工作领导小组，切实加强对绩效自评工作的组织领导。根据确定的目标任务数，对绩效目标的完成进行了跟踪回访，并在自评过程中发现问题，查找问题，及时纠正偏差，为下一步工作夯实基础。

### （二）产出与效益评价指标得分

产出与效益评价指标满分100分，自评得分87.75分。其中：

1. 产出数量15分，得分15分，得分的原因是今年培训我县党委书记班次、新，培训干部人数2000多人。根据指标体系评分标准计算分值为15分.

2. 产出质量15分，得分10分，得分的原因是项目实施进度达到90%，及时培训、传达中央省市县文件精神，保质保量的完成县委、县政府安排的培训任务；扣分的原因是教师授课内容较为单调，缺少当下时政热点。

3. 产出时效15分，得分13分，得分的原因是已按照年初制定的目标完成，扣分的原因是教师授课宣传力度较小。

4. 产出成本15分，得分12分，得分的原因是已按照年初制定的目标完成，扣分的原因是培训内容较为单调。

5.社会效益15分，得分15分，得分的原因是提高政治影响力，较大程度传达中央、省市县文件精神，通过年度对党组书记、驻村干部、党员干部培训，使干部全面学习党课，提高政治素养和政治能力。

4.服务对象满意度15分，得分15，得分的原因是通过开展培训班次、教师下基层、到机关、到企业宣讲，能够将中央及省市县政策及文件精神.

5.预算执行率10分，得分7.75分，得分的原因是及时完成县委县政府下达的培训教研任务。

**四、存在的问题**

项目立项方面，项目申报不规范。存在项目的部分申报信息存在错误或不准确，给单位带来了困扰；部分项目的申报流程未能按要求操作，造成了申报延误和流程不畅。

2.项目实施进度方面，未开展监督检查。在一年中，各种项目的实施也越来越多，但是在实施过程中，监管不到未位的情况也时有发生，这种情况不仅会影响项目的顺利进行，还会对单位造成不良影响响。因此，我们必须采取有效措施，加强项目实施监管，确保项目的顺利进行。

3.组织管理方面，管理制度不健全。单位需要对管理过程中的各个环节都进行制度化管理，确保每个环节都有相应的管理制度；一些管理制度不够清晰具体，制度中的内容要具体明确，便于 职工理解和执行，规定的要求和责任不能含糊不清。

**五、有关建议**

1.项目立项方面，规范进行项目申报。对于信息错误的项目，及时重新审核核实，确保申报信息的准确性；为了保证申报流程的规范性，我单位修订了相关流程文件，并对相关人员进行了培训和指导。

2、项目实施进度方面，定期开展监督检查。在实施过程中，监管不到位的情况不仅会影响项目的顺利进行，还会对单位造成不良影响。因此，我们必须采取有效措施，加强对项目实施的监管力度。在项目实施过程中，应该加强对项目的监督和管理，及时发现和解决问题，确保项目的顺利进行。同时，监管部门应该加强对项目实施过程中的各个环节实时监管，确保项目的每个环节都符合相关规定。

3.组织管理方面，健全管理制度。建立项目管理规范，项目管理规范是项目管理制度的核心文档，对项目管理的各个方面进行详细规定；明确项目管理职责，项目管理制度需要明确各级管理人员和项目成员在项目中的角色和职责，确保各个角色的职责和权限清晰明确；制定项目管理流程，项目管理流程应包括项目启动、项目规划、项目执行、项目监控和项目收尾等各个阶段的管理活动。制定项目管理流程能够确保项目按照一定的顺序和步骤进行，各个阶段之间有良好的沟通衔接，项目管理的可控性和可预测性。

**六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、职称）**

## 评价工作组情况表

**部门：中共怀安县委党校**

| 部门自评工作人员情况： | | |
|---|---|---|
| 姓名 | 职务 | 签字 |
| 董学胜 | 党校常务副校长 | 董学胜 |
| 马爱国 | 党校副校长 | 马爱国 |
| 张亚楠 | 会计 | 张亚楠 |